II.

**VYHLÁŠKA**

ze       dne dd.mm.rrrr[[1]](#footnote-1)

k provedení některých ustanovení zákona o účetnictví, pro účetní jednotky, které vedou jednoduché účetnictví

Ministerstvo financí stanoví podle § 37b odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění zákona č. 304/2008 Sb. a zákona č. …/2015 Sb. (dále jen „zákon o účetnictví“), k provedení § 1f odst. 6, § 4 odst. 8 písm. h a § 13 odst. 6:

**§ 1**

**Předmět a působnost úpravy**

Vyhláška stanoví obsahové vymezení účetních knih v jednoduchém účetnictví k zajištění sestavení přehledů podle § 13b zákona o účetnictví.

**§ 2**

**Peněžní deník**

(1) Účetní jednotka účtuje v peněžním deníku, v němž účetní zápisy uspořádá v daném účetním období z hlediska časového (chronologicky) a jimiž prokazuje zaúčtování

a) příjmů a výdajů peněžních prostředků v hotovosti,

b) příjmů a výdajů peněžních prostředků na účtech zejména v bankách nebo u spořitelních a úvěrních družstev (dále jen „bankovní účet“),

c) průběžných položek vzájemných převodů peněžních prostředků v hotovosti a bankovními účty a převodů mezi bankovními účty,

d) kursových rozdílů peněžních prostředků zjištěných přepočtem zůstatků v hotovosti a na bankovníchúčtech vedených v cizí měně k rozvahovému dni nebo k jinému okamžiku, ke kterému se peněžní deník uzavírá.

(2) Peněžní deník obsahuje položky příjmů a výdajů podle odstavce 1 a rozdíly mezi příjmy a výdaji za účetní období v členění na hlavní a hospodářskou činnost[[2]](#footnote-2)) a dále jen v členění, které je nezbytné pro zjištění základu daně z příjmů a v členění, jež je nezbytné pro splnění povinností účetní jednotky, které pro ni vyplývají z jiných právních předpisů [[3]](#footnote-3)), a pro vlastní potřeby.

(3) Peněžní deník obsahuje při otevírání a uzavírání účetního období zůstatky peněžních prostředků v hotovosti, peněžních prostředků na bankovníchúčtech a průběžných položek.

(4) Informace uvedené v odstavci 2 se uvádějí v přehledu o majetku a závazcích.

**§ 3**

**Kniha pohledávek a závazků**

(1) V knize pohledávek a závazků účetní jednotka eviduje pohledávky podle jednotlivých dlužníků a dluhy podle jednotlivých věřitelů. Pohledávky a dluhy v knize pohledávek a závazků uspořádá z hlediska časového (chronologicky). Kniha pohledávek a závazků obsahuje rovněž závazkyvčetně dluhů z pracovněprávních vztahů podle zákoníku práce.

(2) Kniha pohledávek a závazků obsahuje stavy neinkasovaných pohledávek a neuhrazených dluhů zjištěné při uzavírání této knihy k rozvahovému dni nebo k jinému okamžiku, ke kterému se sestavuje přehled o majetku a závazcích (konečné zůstatky).

(3) Při otevírání knihy pohledávek a závazků včetně dluhů v následujícím období se konečné zůstatky minulého období stávají počátečními zůstatky.

(4) Informace uvedené v odstavci 2 se uvádějí v přehledu o majetku a závazcích.

**§ 4**

**Pomocná kniha ostatních složek majetku**

(1) V pomocné knize ostatních složek majetku účetní jednotka eviduje zejména

a) dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek,

b) finanční majetek,

c) zásoby,

d) ceniny.

(2) Pomocná kniha ostatních složek majetku obsahuje stavy ostatních složek majetku zjištěné při uzavírání této knihy k rozvahovému dni nebo k jinému okamžiku, ke kterému se sestavuje přehled o majetku a závazcích (konečné zůstatky).

 (3) Při otevírání knihy ostatních složek majetku v následujícím období se konečné zůstatky minulého období stávají počátečními zůstatky.

(4) Informace uvedené v odstavci 2 se uvádějí v přehledu o majetku a závazcích.

**§ 5**

**Přehled o příjmech a výdajích**

(1) V přehledu o příjmech a výdajích jsou příjmy a výdaje uspořádány v členění na hlavní a hospodářskou činnost1) včetně součtových položek a jejich rozdíl je vykázán k rozvahovému dni běžného účetního období a k rozvahovému dni minulého účetního období nebo k jinému okamžiku, ke kterému se přehled o příjmech a výdajích sestavuje.

(2) Uspořádání a označování položek v přehledu o příjmech a výdajích je uvedeno v příloze č. 1.

(3) Přehled o příjmech a výdajích se sestavuje v peněžních jednotkách české měny a jednotlivé položky se vykazují v tisících Kč.

**§ 6**

**Přehled o majetku a závazcích**

(1) V přehledu o majetku a závazcích jsou uspořádány položky majetku a závazků včetně součtových položek a jejich rozdíl k rozvahovému dni běžného účetního období a k rozvahovému dni minulého účetního období nebo k jinému okamžiku, ke kterému se přehled o majetku a závazcích sestavuje.

(2) Uspořádání a označování položek přehledu o majetku a závazcích je uvedeno v příloze č. 2.

(3) Přehled o majetku a závazcích se sestavuje v peněžních jednotkách české měny a jednotlivé položky se vykazují v tisících Kč.

**§ 7**

**Postup přechodu z účetnictvívedeného v plném rozsahu*,* nebo ve zjednodušeném rozsahu na jednoduché účetnictví**

(1) Při přechodu z účetnictví vedeného v plném rozsahu, nebo ve zjednodušeném rozsahu na jednoduché účetnictví účetní jednotka provede k rozvahovému dni inventarizaci podle části páté zákona o účetnictví.

(2) K rozvahovému dni účetní jednotka zaúčtuje

a) zůstatky účtů opravných položek a rezerv, s výjimkou zůstatků účtů opravných položek a rezerv vytvářených podle jiných právních předpisů[[4]](#footnote-4)) na příslušný účet nákladů nebo výnosů,

b) zůstatky přechodných účtů aktiv a pasiv v případě příjmů a výdajů hrazených v běžnémúčetním období, jejichž náklady a výnosy patří do nákladů a výnosů následujícího účetního období, na příslušný účet nákladů nebo výnosů,

c) zůstatky přechodných účtů aktiv a pasiv v případě kursových rozdílů na příslušný účet nákladů nebo výnosů.

(3) Zůstatky peněžních prostředků převede účetní jednotka k prvnímu dni následujícího účetního období do peněžního deníku jako počáteční zůstatky. Zůstatek účtu peníze na cestě převede účetní jednotka k prvnímu dni následujícího účetního období do peněžního deníku jako počáteční zůstatek průběžných položek.

(4) Zůstatky účtů majetku a jiných aktiv, závazků včetně dluhů a jiných pasiv převede účetní jednotka k prvnímu dni následujícího účetního období do knihy pohledávek a závazků a do pomocných knih ostatních složek majetku. Dlouhodobý majetek převede do pomocné knihy ostatních složek majetku ve výši jeho ocenění v účetnictví vedeného v plném nebo ve zjednodušeném rozsahu.

(5) Zůstatky opravných položek a rezerv vytvářených podle jiných právních předpisů3) převede účetní jednotka k prvnímu dni následujícího účetního období do knihy pohledávek a závazků.

**Účinnost**

Tato vyhláška nabývá účinnosti dnem 1. ledna 2016.

Ministr:Příloha č. 1 k vyhlášce č. .../2015 Sb.

**Přehledo příjmech a výdajích**

**A. Příjmy**

01 Prodej zboží

02 Prodej výrobků a služeb

03 Příjmy z veřejných sbírek

04 Přijaté peněžní darymimo veřejné sbírky

05 Přijaté členské příspěvky

06 Dotace a příspěvky přijaté z veřejných rozpočtů

07 Ostatní

**08 Příjmy celkem**

**B. Výdaje**

01 Dlouhodobý nehmotný a hmotný majetek

02 Materiál

03 Zboží

04 Služby

05 Mzdy

06 Pojistné zaměstnanců

07 Ostatní osobní výdaje

08 Ostatní

**09 Výdaje celkem**

**99 Rozdíl příjmů a výdajů**

Příloha č. 2 k vyhlášce č. .../2015 Sb.

**Přehled o majetku a závazcích**

**A. Majetek**

01 Dlouhodobý nehmotný majetek

02 Dlouhodobý hmotný majetek

03 Finanční majetek

04 Peněžní prostředky v hotovosti a ceniny

05 Peněžní prostředky na bankovních účtech

06 Zásoby

07 Pohledávky

09 Úvěry a zápůjčky poskytnuté

10 Ostatní majetek

**11 Majetek celkem**

**B. Závazky**

01 Závazky

02 Úvěry a zápůjčky přijaté

03 Ostatní závazky

**04 Závazky celkem**

**99 Rozdíl majetku a závazků**

1. Uvede se den, v němž je vyhláška podepsána. [↑](#footnote-ref-1)
2. ) Vyhláška č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů pro účetní jednotky, u kterých není hlavním předmětem činnosti podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví. [↑](#footnote-ref-2)
3. ) Například zákon č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, ve znění pozdějších předpisů. [↑](#footnote-ref-3)
4. ) Například zákon č. 593/1992 Sb., o rezervách pro zjištění základu daně z příjmů [↑](#footnote-ref-4)