

# MEZINÁRODNÍ RÁMEC PRO OVĚŘOVACÍ ZAKÁZKY

## OBSAH

---

	Odstavce
Úvod .....	1-6
Vymezení a cíl ověřovací zakázky .....	7-11
Rozsah Rámce .....	12-16
Přijetí zakázky .....	17-19
Náležitosti ověřovací zakázky .....	20-60
Nesprávné použití odborníkova jména .....	61
Příloha: Rozdíly mezi zakázkami poskytujícími přiměřenou jistotu a zakázkami poskytujícími omezenou jistotu	

---

## Úvod

1. Tento Rámec vymezuje a popisuje náležitosti a cíle ověřovacích zakázek a určuje zakázky, na něž se vztahují Mezinárodní auditorské standardy (ISA), Mezinárodní standardy pro prověrky (ISRE) a Mezinárodní standardy pro ověřovací zakázky (ISAE). Poskytuje referenční rámec pro:
  - (a) Odborné účetní vykonávající veřejnou praxi („odborníky“), kteří provádějí ověřovací zakázky. Odborné účetní působící ve veřejném sektoru odkazujeme na Perspektivu veřejného sektoru na konci tohoto Rámce. Odborní účetní, kteří nepůsobí ani ve veřejné praxi, ani ve veřejném sektoru, by měli při provádění ověřovacích zakázek tento Rámec vzít do úvahy,<sup>1</sup>
  - (b) Další osoby zapojené do ověřovacích zakázek včetně předpokládaných uživatelů zprávy o ověření a odpovědných stran a
  - (c) Mezinárodní výbor pro auditorské a ověřovací standardy (IAASB) při vytváření standardů ISA, ISRE a ISAE.
2. Tento Rámec nevytváří standardy ani neuvádí požadavky týkající se postupů pro provádění ověřovacích zakázek. Základní zásady, klíčové postupy a související vodítka pro provádění ověřovacích zakázek v souladu s koncepty obsaženými v tomto Rámci obsahují standardy ISA, ISRE a ISAE. Vztah Rámce a standardů ISA, ISRE a ISAE je vysvětlen v kapitole „Struktura oficiálních materiálů vydaných Mezinárodním výborem pro auditorské a ověřovací standardy“.
3. Přehled tohoto Rámce:
  - *Úvod:* Tato kapitola pojednává o ověřovacích zakázkách, které provádějí odborníci. Poskytuje referenční rámec pro odborníky a další osoby zabývající se ověřovacími zakázkami, např. osoby, které odborníka najímají („najímající stranu“).
  - *Vymezení a cíl ověřovacích zakázek:* V této kapitole se vymezují ověřovací zakázky a stanovují se cíle dvou typů ověřovacích zakázek, které může odborník provádět. V tomto Rámci se tyto dva typy ověřovacích zakázek nazývají zakázky poskytující přiměřenou jistotu a zakázky poskytující omezenou jistotu.<sup>2</sup>
  - *Rozsah Rámce:* V této kapitole se rozlišují ověřovací zakázky a jiné typy zakázek, jako jsou např. poradenské zakázky.
  - *Přijetí zakázky:* V této kapitole se stanovuje, co musí být splněno, než může odborník ověřovací zakázku přijmout.
  - *Náležitosti ověřovací zakázky:* V této kapitole se stanovuje a rozebírá pět náležitostí ověřovacích zakázek prováděných odborníky: třístranný vztah, předmět zakázky,

---

<sup>1</sup> Pokud tento Rámec používá odborný účetní, který nevykonává veřejnou praxi, např. interní auditor, a ve zprávě odborného účetního (a) se odvolává na tento Rámec, standardy ISA, ISRE či ISAE a pokud (b) odborný účetní nebo další členové týmu provádějícího ověření a tam, kde to připadá v úvahu, též zaměstnavatel odborného účetního nejsou nezávislí na subjektu, pro něž se ověřovací zakázka provádí, uvede se ve zprávě odborného účetního jasně absence nezávislosti a podstata vztahu či vztahů s tímto subjektem. Takováto zpráva ve svém názvu neneslo slovo „nezávislá“ a účel a uživatelé této zprávy jsou omezeni.

<sup>2</sup> Pro účely ověřovacích zakázek týkajících se zejména historických účetních informací se zakázky poskytující přiměřenou jistotu nazývají audity a zakázky poskytující omezenou jistotu se nazývají prověrky.

kritéria, důkazní informace a zpráva o ověření. Vysvětlují se zde důležité rozdíly mezi zakázkami poskytujícími přiměřenou jistotu a zakázkami poskytujícími omezenou jistotu (též nastíněno v příloze). V této kapitole se rovněž hovoří např. o významné variabilitě předmětů zakázky ověřovacích zakázek, požadovaných charakteristikách vhodných kritérií, úloze rizika a významnosti v ověřovacích zakázkách a o tom, jak se v každém z těchto dvou typů ověřovacích zakázek vyjadřují závěry.

- *Nesprávné použití odborníkova jména:* V této kapitole se pojednává o důsledcích spojení odborníka s předmětem zakázky.

## **Etické zásady a standardy pro řízení kvality**

4. Kromě tohoto Rámce a standardů ISA, ISRE a ISAE se odborníci provádějící ověřovací zakázky řídí:
  - (a) Etickým kodexem pro odborné účetní federace IFAC (Kodex), v němž se pro odborné účetní stanovují základní etické zásady, a
  - (b) Mezinárodními standardy pro řízení kvality (ISQC), které stanovují standardy a poskytují vodítka pro systém řízení kvality ve firmě.<sup>3</sup>
5. V části A Kodexu se stanovují základní etické zásady, jež musejí všichni odborní účetní dodržovat, a to včetně:
  - (a) Bezúhonnosti,
  - (b) Objektivity,
  - (c) Odborné způsobilosti a řádné péče,
  - (d) Mlčenlivosti a
  - (e) Profesionálního chování.
6. V části B Kodexu, která se vztahuje pouze na odborné účetní ve veřejné praxi („odborníky“), je obsažen koncepční přístup k nezávislosti, jenž pro každou ověřovací zakázku bere v potaz ohrožení nezávislosti, přijatá bezpečnostní opatření a veřejný zájem. Vyžaduje, aby firmy a členové týmů provádějících ověření rozpoznali a zhodnotili okolnosti a vztahy, jež nezávislost ohrožují, a podnikli příslušné kroky, aby toto ohrožení za pomoci použití bezpečnostních opatření eliminovali nebo jej snížili na přijatelnou úroveň.

---

<sup>3</sup> V době, kdy byl schválen tento Rámeček, nebyl ještě vydán standard ISQC 1, ale měl by být vydán před nabytím účinnosti standardu ISAE 3000, „Ověřovací zakázky jiné než audit nebo prověrky historických účetních informací“. Další standardy a vodítka pro postupy řízení kvality pro specifické typy ověřovacích zakázek stanovují standardy ISA, ISRE a ISAE.

## Vymezení a cíl ověřovací zakázky

7. „Ověřovací zakázka“ znamená zakázku, v níž odborník vyjadřuje závěr s cílem zvýšit míru důvěry předpokládaných uživatelů jiných než odpovědná strana ohledně výsledku hodnocení či oceňování předmětu zakázky vůči daným kritériím.
8. Výsledkem hodnocení či oceňování předmětu zakázky jsou informace vyplývající z aplikování kritérií na daný předmět. Např.:
  - Rozpoznání, oceňování, prezentace a zveřejnění obsažená v účetních závěrkách (výsledek) vyplývají z aplikace rámce účetního výkaznictví pro rozpoznání, oceňování, prezentaci a zveřejnění, jako jsou např. Mezinárodní standardy účetního výkaznictví (IFRS), (kritéria) pro finanční situaci subjektu, finanční výkonnost a peněžní toky (předmět zakázky).
  - Ujištění o účinnosti vnitřní kontroly (výsledek) vycházející z aplikace rámce pro hodnocení účinnosti vnitřní kontroly, např. rámce COSO<sup>4</sup> nebo principů CoCo<sup>5</sup>, (kritéria) pro vnitřní kontrolu, postup (předmět zakázky).

Termín „informace o předmětu zakázky“, používaný ve zbývající části tohoto Rámce, znamená výsledek hodnocení či oceňování předmětu zakázky. O informacích o předmětu zakázky odborník shromažďuje dostatečné množství vhodných důkazních informací, aby získal přiměřený základ pro vyslovení závěru ve zprávě o ověření.

9. Informace o předmětu zakázky mohou být někdy nesprávně vyjádřeny v kontextu s předmětem zakázky a kritérii, a mohou být tudíž nesprávně uvedeny, možná i významnou měrou. To může nastat tehdy, pokud informace o předmětu zakázky patřičně neodrážejí aplikaci kritérií na předmět zakázky, např. když účetní závěrky subjektu nepodávají věrný a poctivý obraz o finanční situaci subjektu, jeho finanční výkonnosti a peněžních tocích (nebo je ve všech významných ohledech objektivně neprezentují) v souladu s Mezinárodními standardy účetního výkaznictví (IFRS) nebo když není ujištění subjektu o účinnosti jeho vnitřních kontrol, posuzovaných na základě rámce COSO či principů CoCo, ve všech významných ohledech objektivní.
10. V některých ověřovacích zakázkách provádí hodnocení nebo oceňování předmětu zakázky odpovědná strana a informace o předmětu zakázky jsou ve formě ujištění předkládaného předpokládaným uživatelům. Tyto zakázky se nazývají „zakázky poskytující ujištění“. V ostatních ověřovacích zakázkách provádí odborník hodnocení či oceňování předmětu zakázky přímo, anebo získá prohlášení od odpovědné strany, která provedla hodnocení či ocenění, které nebylo předloženo předpokládaným uživatelům. Informace o předmětu zakázky se předpokládaným uživatelům poskytnou ve zprávě o ověření. Tyto zakázky se nazývají „zakázky s přímým vykazováním“.

---

<sup>4</sup> „Vnitřní kontrola – Integrovaný rámec“, výbor sponzorujících organizací komise Treadway Commission.

<sup>5</sup> „Vodítko pro posuzování kontroly – Principy CoCo“ Kritéria kontrolního výboru, Kanadský institut diplomovaných účetních.

11. Podle tohoto Rámce smí odborník provádět dva typy ověřovacích zakázek, a to zakázky poskytující přiměřenou jistotu a zakázky poskytující omezenou jistotu. Cílem zakázky poskytující přiměřenou jistotu je za daných okolností zakázky<sup>6</sup> snížit riziko ověřovací zakázky na přijatelně nízkou úroveň, a odborník použije kladnou formu ujištění pro vyjádření závěru. Cílem zakázky poskytující omezenou jistotu je snížit riziko ověřovací zakázky na úroveň, která je za daných okolností zakázky přijatelná, ale kde je riziko větší než u zakázky poskytující přiměřenou jistotu; odborník použije zápornou formu ujištění pro vyjádření závěru.

## Rozsah Rámce

12. Ne všechny zakázky, jež odborníci provádějí, jsou ověřovací zakázky. Mezi jiné často prováděné zakázky, které nesplňují výše uvedenou definici (a tudíž se na ně tento Rámec nevztahuje), patří následující:
- Zakázky, na něž se vztahují Mezinárodní standardy pro související služby, např. dohodnuté postupy a sestavení účetních či jiných informací.
  - Příprava daňových přiznání, kde se nevyslovuje žádný závěr vyjadřující jistotu.
  - Poradenské zakázky,<sup>7</sup> např. poradenství v oblasti řízení a daňové poradenství.
13. Ověřovací zakázka může být součástí větší zakázky, např. když poradenská zakázka ohledně akvizice podniku zahrnuje požadavek poskytnout jistotu týkající se historických či budoucích finančních informací. Za takovýchto okolností je tento Rámec relevantní pouze pro tu část zakázky, v níž se poskytuje ujištění.
14. Následující zakázky splňující definici obsaženou v odst.7 nemusejí být prováděny v souladu s tímto Rámcem:
- (a) Zakázky, kde se svědčí v soudním řízení týkajícím se účetnictví, auditu, zdanění nebo jiných otázek, a
  - (b) Zakázky zahrnující odborné výroky, názory nebo formulace, z nichž si uživatel může vyvodit určitou jistotu, pokud platí všechny následující body:
    - (i) Tyto výroky, názory či formulace jsou pro celou zakázku pouze vedlejší,
    - (ii) Ve zprávě je výslovně uvedeno, že vydaná písemná zpráva je určena pouze předpokládaným uživatelům uvedeným v této zprávě,

---

<sup>6</sup> Okolnosti zakázky zahrnují podmínky zakázky včetně toho, zda se jedná o zakázku poskytující přiměřenou jistotu nebo o zakázku poskytující omezenou jistotu, dále charakteristiku předmětu zakázky, kritéria, jež se mají použít, potřeby předpokládaných uživatelů, příslušnou charakteristiku odpovědné strany a jejího prostředí a ostatní skutečnosti, např. události, transakce, podmínky a praxe, které mohou mít na zakázku důležitý vliv.

<sup>7</sup> V poradenských zakázkách se využívají odborné znalosti, vzdělání, pozorování a zkušenosti odborného účetního a jeho znalost poradenství. Poradenství je analytický postup, jenž zpravidla zahrnuje určitou kombinaci činností vztahujících se ke stanovování cílů, shromažďování údajů, vymezení problémů či příležitostí, hodnocení alternativ, vypracování doporučení včetně činností, sdělení výsledků a někdy též realizaci a pokračování. Pokud se vydává zpráva, obecně se píše vyprávěcím stylem (či větnou formou). Práce se zpravidla vykonává pouze pro použití a potřebu klienta. Podstatu a rozsah práce stanovuje smlouva mezi odborným účetním a klientem. Jakákoli služba, jež splňuje definici ověřovací zakázky, není poradenskou zakázkou, nýbrž ověřovací zakázkou.

- (iii) Na základě písemné dohody s vyjmenovanými předpokládanými uživateli není zakázka zamýšlena jako ověřovací zakázka a
- (iv) Zakázka není ve zprávě odborného účetního předkládána jako ověřovací zakázka.

### **Zprávy o jiných než ověřovacích zakázkách**

15. Odborník vydávající zprávu o zakázce, která v rozsahu tohoto Rámce není ověřovací zakázkou, tuto zprávu jasně odliší od zprávy o ověření. Aby zpráva, která není zprávou o ověření, uživatele nemátla, měla by se vyhnout např.:

- Tomu, aby se v ní naznačoval soulad s tímto Rámcem, standardy ISA, ISRE či ISAE.
- Tomu, aby se v ní nesprávně používaly pojmy „jistota „audit“ či „prověrka“.
- Tomu, aby v ní bylo obsaženo prohlášení, které by se mohlo důvodně zaměnit za závěr, jehož cílem je zvýšit míru důvěry předpokládaných uživatelů ohledně výsledku hodnocení či oceňování předmětu zakázky vůči daným kritériím.

16. Odborník a odpovědná strana se mohou dohodnout na tom, že budou zásady obsažené v tomto Rámci používat i pro zakázku, kde neexistují žádní předpokládaní uživatelé vyjma odpovědné strany, ale všechny další požadavky standardů ISA, ISRE či ISAE jsou splněny. V takovýchto případech je ve zprávě odborníka obsaženo prohlášení, které použití zprávy omezuje na odpovědnou stranu.

### **Přijetí zakázky**

17. Odborník přijímá ověřovací zakázku pouze pokud jeho předběžné znalosti o okolnostech zakázky naznačují, že:

- (a) Budou splněny příslušné etické požadavky, např. nezávislost a odborná způsobilost, a
- (b) Zakázka vykazuje všechny následující znaky:
  - (i) Předmět zakázky je vhodný,
  - (ii) Kritéria, která se budou používat, jsou vhodná a jsou předpokládaným uživatelům k dispozici,
  - (iii) Odborník má přístup k dostatečnému množství vhodných důkazů podporujících jeho závěr ,
  - (iv) Odborníkův závěr , ať již ve formě vhodné pro zakázku poskytující přiměřenou jistotu, anebo pro zakázku poskytující omezenou jistotu, bude obsažen v písemné zprávě, a
  - (v) Odborník si je jist tím, že má zakázka racionální účel. Je-li rozsah práce odborníka výrazně omezen (viz odst. 55), je nepravděpodobné, že by zakázka měla racionální účel. Odborník se dále může domnívat, že má najímající strana v úmyslu nesprávně spojit jeho jméno s předmětem zakázky (viz odst. 61).

Konkrétní standardy ISA, ISRE či ISAE mohou obsahovat další požadavky, které je zapotřebí splnit před přijetím zakázky.

18. Jestliže nelze případnou zakázku přijmout jakožto ověřovací zakázku, protože zakázka nevykazuje všechny znaky uvedené v předchozím odstavci, může najímající strana stanovit jinou zakázku, která bude potřeby předpokládaných uživatelů splňovat. Např.
- (a) Pokud by původní kritéria nebyla vhodná, mohla by být ověřovací zakázka provedena za následujících předpokladů:
    - (i) Najímající strana může určit část původního předmětu zakázky, pro níž jsou tato kritéria vhodná a odborník provede ověřovací zakázku týkající se jen této části předmětu zakázky. V takovýchto případech zpráva o ověření jasně stanoví, že se k původnímu předmětu zakázky nevztahuje v úplnosti, nebo
    - (ii) Lze vybrat či vytvořit alternativní kritéria vhodná pro původně stanovený předmět zakázky.
  - (b) Najímající strana může požadovat provedení zakázky, která není ověřovací zakázkou, např. poradenskou zakázku či dohodnuté postupy.
19. Poté, co odborník ověřovací zakázku přijme, nemůže bez přiměřeného odůvodnění tuto zakázku měnit na jinou než ověřovací zakázku nebo nemůže měnit zakázku poskytující přiměřenou jistotu na zakázku poskytující omezenou jistotu. Změna okolností dotýkající se požadavků předpokládaných uživatelů nebo nedorozumění týkající se podstaty zakázky je obvykle důvodem pro žádost o změnu zakázky. Pokud k takovéto změně dojde, věnuje odborník pozornost i důkazům získaným před touto změnou.

### **Náležitosti ověřovací zakázky**

20. V této kapitole se probírají následující náležitosti ověřovací zakázky:
- (a) Třístranný vztah, jehož se účastní odborník, odpovědná strana a předpokládání uživatelé,
  - (b) Vhodný předmět zakázky,
  - (c) Vhodná kritéria,
  - (d) Dostatečné množství vhodných důkazů a
  - (e) Písemná zpráva o ověření ve formě vhodné buď pro zakázku poskytující přiměřenou jistotu, nebo pro zakázku poskytující omezenou jistotu.

### **Třístranný vztah**

21. Ověřovací zakázky se účastní tři samostatné strany, a to odborník, odpovědná strana a předpokládání uživatelé.
22. Odpovědná strana a předpokládání uživatelé mohou pocházet z odlišných subjektů nebo ze stejného subjektu. Příkladem druhého uvedeného případu je, když existuje dvouúrovňová řídicí struktura podniku a dozorčí rada požaduje poskytnutí ujištění o informacích předložených představenstvem tohoto subjektu. Na vztah mezi odpovědnou stranou a

předpokládanými uživateli se musí nahlížet v kontextu konkrétní zakázky a tento vztah se může lišit od tradičněji vymezené odpovědnosti. Např. nejvyšší vedení subjektu (předpokládaný uživatel) může najmout odborníka, aby provedl ověřovací zakázku týkající se konkrétního aspektu činnosti tohoto subjektu, za nějž bezprostředně odpovídá nižší úroveň vedení (odpovědná strana), ale za nějž v konečném důsledku odpovídá nejvyšší vedení.

### *Odborník*

23. Pojem „odborník“ užívaný v tomto Rámci je širší než pojem „auditor“ používaný ve standardech ISA a ISRE, jenž se vztahuje pouze na odborníky provádějící audit či prověrky týkající se historických účetních informací.
24. Odborník může být požádán, aby provedl ověřovací zakázky týkající se široké škály předmětů zakázky. Některé předměty zakázky mohou vyžadovat specializované dovednosti a znalosti přesahující dovednosti a znalosti konkrétního odborníka. Jak se uvádí v odst. 17, písm. a), odborník nepřijme zakázku, pokud jeho předběžné znalosti okolností zakázky naznačují, že nebudou splněny etické požadavky týkající se odborné způsobilosti. V některých případech může být tento požadavek splněn tak, že odborník využije práci osob z jiných odborných disciplín, tj. expertů. V těchto případech má odborník za to, že osoby zpracovávající zakázku kolektivně mají potřebné dovednosti a znalosti a že odborník je do zakázky přiměřeně zapojen a přiměřeně rozumí práci, kterou tito experti vykonávají.

### *Odpovědná strana*

25. Odpovědná strana je osoba (nebo osoby), které:
- (a) V zakázce s přímým vykazováním odpovídají za předmět zakázky nebo
  - (b) V zakázce poskytující ujištění odpovídají za informace o předmětu zakázky (ujištění) a mohou odpovídat i za předmět zakázky. Příkladem toho, kdy odpovědná strana odpovídá za informace o předmětu zakázky i za předmět zakázky, je to, když subjekt najme odborníka, aby provedl ověřovací zakázku týkající se zprávy, kterou tento subjekt připravil ohledně své praxe udržitelného rozvoje. Příkladem toho, kdy odpovědná strana odpovídá za informace o předmětu zakázky, ale nikoli za předmět zakázky, je to, když vládní organizace najme odborníka, aby provedl ověřovací zakázku týkající se zprávy o praxi udržitelného rozvoje soukromé společnosti, kterou tato organizace připravila a kterou hodlá předložit předpokládaným uživatelům.

Odpovědnou stranou může, ale nemusí být strana, která odborníka najímá (najímající strana).

26. Odpovědná strana odborníkovi obvykle poskytne písemné prohlášení, které hodnotí nebo oceňuje předmět zakázky vůči stanoveným kritériím, bez ohledu na to zda bude či nebude předloženo jako ujištění pro předpokládané uživatele. V zakázce s přímým vykazováním nemusí mít odborník možnost takovéto prohlášení získat, pokud se najímající strana liší od odpovědné strany.



### *Předpokládání uživatelé*

27. Předpokládání uživatelé jsou buď jedna osoba, více osob nebo skupina osob, pro něž odborník připravuje zprávu o ověření. Jedním z předpokládaných uživatelů může být odpovědná strana, ale nikoli pouze ona.
28. Tam, kde je to účelné, je zpráva o ověření adresována všem předpokládaným uživatelům, avšak v některých případech zde mohou být i další uživatelé. Odborník nemusí být schopen určit všechny uživatele, kteří budou zprávu o ověření číst, zejména existuje-li mnoho osob, které k ní mají přístup. V takovýchto případech, především tam, kde pravděpodobně mají případní čtenáři širokou škálu zájmů o předmět zakázky, mohou být předpokládání uživatelé omezeni na hlavní osoby mající významný a společný zájem na dění v podniku. Předpokládané uživatele lze určit různým způsobem, např. dohodou mezi odborníkem a odpovědnou stranou nebo ze zákona.
29. Tam, kde je to účelné, se předpokládání uživatelé nebo jejich zástupci spolu s odborníkem a odpovědnou stranou (a najímající stranou, pokud se liší) podílejí na stanovení požadavků zakázky. Nicméně bez ohledu na zapojení ostatních a na rozdíl od dohodnutých postupů (jejichž výsledkem je zpráva o dohodnutých postupech, a nikoli závěr):
- (a) Odborník odpovídá za stanovení podstaty, časového plánu a rozsahu prováděných postupů a
  - (b) Odborník je povinen zabývat se jakoukoli skutečností, jíž si povšimne a která by měla za následek významnou změnu pohledu na informace o předmětu zakázky.
30. V některých případech předpokládání uživatelé (např. bankéři a regulátoři) vyžadují, aby odpovědná strana (a najímající strana, pokud se liší) zajistila, aby se ověřovací zakázka provedla pro specifický účel. Pokud se zakázky provádějí pro specifické předpokládané uživatele nebo pro specifický účel, odborník zváží, zda ve zprávě o ověření vymezí její použití pouze na tyto uživatele nebo na tento účel.

### **Předmět zakázky**

31. Předmět zakázky a informace o předmětu ověřovací zakázky mohou mít mnoho forem, např.:
- Finanční výkonnost nebo podmínky (např. historická či budoucí finanční situace, finanční výkonnost a peněžní toky); informací o předmětu zakázky může být rozpoznání, oceňování, prezentace a zveřejnění obsažené v účetních závěrkách.
  - Nefinanční výkonnost nebo podmínky (např. výkonnost subjektu); informací o předmětu zakázky mohou být klíčové ukazatele výkonnosti a účinnosti.
  - Fyzické charakteristiky (např. kapacita zařízení); informací o předmětu zakázky mohou být dokumenty obsahující technické specifikace.
  - Systémy a postupy (např. vnitřní kontrola nebo systém informačních technologií); informací o předmětu zakázky mohou být ujištění o účinnosti.

- Chování (např. řízení podniku, soulad s nařízeními, řízení lidských zdrojů); informací o předmětu zakázky může být prohlášení o shodě nebo prohlášení o účinnosti.

32. Předměty zakázky mají různé charakteristiky včetně míry, podle níž jsou informace o těchto předmětech kvalitativní versus kvantitativní, objektivní versus subjektivní, historické versus budoucí, a vztahují se k bodu v čase nebo pokrývají určité období. Takovéto charakteristiky ovlivňují:

- přesnost, s níž lze předmět zakázky hodnotit nebo oceňovat vůči kritériím, a
- přesvědčivost dostupných důkazů.

Ve zprávě o ověření se uvádějí charakteristiky, které jsou pro předpokládané uživatele zvláště důležité.

33. Vhodný předmět zakázky je:

- (a) Rozpoznatelný a schopný být konzistentně hodnocen či oceňován vůči rozpoznávaným kritériím a
- (b) Takový, aby mohly být informace o něm podrobeny postupům shromažďování dostatečného množství vhodných důkazů, jež by podpořily závěr obsahující přiměřenou nebo omezenou jistotu.

## **Kritéria**

34. Kritéria jsou měřítko používaná pro hodnocení či oceňování předmětu zakázky včetně těch pro prezentaci a zveřejnění tam, kde je to důležité. Kritéria mohou být formální, např. při přípravě účetních závěrek mohou být kritérii Mezinárodní standardy účetního výkaznictví (IFRS) nebo Mezinárodní účetní standardy veřejného sektoru (IPSAS). Pokud se zpráva týká vnitřní kontroly, může být kritériem určený rámec vnitřní kontroly nebo konkrétní cíle kontroly vytvořené specificky pro danou zakázku, a pokud se zakázka týká posouzení souladu, může být kritériem platný zákon, nařízení nebo smlouva. Příkladem méně formálních kritérií jsou vnitřní pravidla chování či dohodnutá úroveň výkonnosti (např. kolikrát za rok se má sejít příslušný výbor).

35. Pro přiměřeně konzistentní hodnocení nebo ocenění předmětu zakázky v kontextu odborného úsudku se vyžadují vhodná kritéria. Bez referenčního rámce, jež vhodná kritéria poskytují, je jakýkoli závěr otevřený individuální interpretaci a nepochopení. Vhodná kritéria jsou citlivá na kontext, tj. jsou důležitá pro okolnosti zakázky. I pro tentýž předmět zakázky mohou existovat různá kritéria. Např. jedna odpovědná strana může jako předmět zakázky o spokojenosti zákazníků vybrat počet stížností zákazníků vyřešených ke spokojenosti zákazníka a jiná odpovědná strana může zvolit počet opakovaných nákupů v období do tří měsíců po prvním nákupu.

36. Vhodná kritéria mají následující charakteristiky:

- (a) Relevance: relevantní kritéria přispívají k závěrům, jež napomáhají rozhodování, které provádějí předpokládání uživatelé.
- (b) Úplnost: kritéria jsou dostatečně úplná, pokud nejsou vynechány důležité faktory, které by mohly v kontextu okolností zakázky ovlivnit závěry. Tam, kde je to účelné, zahrnují úplná kritéria měřítko pro prezentaci a zveřejnění.
- (c) Spolehlivost: spolehlivá kritéria umožňují přiměřeně konzistentní hodnocení nebo oceňování předmětu zakázky včetně prezentace a zveřejnění tam, kde je to účelné, užívají-li je za podobných okolností odborníci s podobnými kvalifikacemi.
- (d) Nestrannost: nestranná kritéria napomáhají vytvářet nepředpojaté závěry.
- (e) Srozumitelnost: srozumitelná kritéria napomáhají vytvářet závěry, jež jsou jasné, úplné a které nelze výrazně odlišně interpretovat.

Hodnocení či oceňování předmětu zakázky na základě očekávání, úsudku a konkrétních zkušeností nejsou vhodnými kritérii.

37. Odborník posuzuje vhodnost kritérií pro určitou zakázku tak, že zvažuje, zda splňují výše uvedené charakteristiky. Poměrná důležitost každé této charakteristiky pro určitou zakázku je otázkou úsudku. Kritéria mohou být buď daná, nebo specificky vytvořena. Daná kritéria jsou zakotvena v zákonech či nařízeních nebo jsou vydávána oprávněnými či uznávanými expertními orgány, které se řídí transparentním řádným postupem. Specificky vytvořená kritéria jsou kritéria vytvořená pro účel zakázky. Vhodnost použití stanovených nebo specifických kritérií musí odborník posoudit s ohledem na konkrétní zakázku.

38. Kritéria musí být k dispozici předpokládaným uživatelům, aby porozuměli, jak byl předmět zakázky hodnocen nebo oceňován. Kritéria se předkládají předpokládaným uživatelům jedním nebo několika z těchto způsobů:

- (a) Veřejně,
- (b) Tak, že jsou jasně uvedena v prezentaci informací o předmětu zakázky,
- (c) Tak, že jsou jasně uvedena ve zprávě o ověření,
- (d) Vvšeobecnou dohodou, např. že kritérium pro měření času se udává v hodinách a minutách.

Kritéria, např. podmínky smlouvy, mohou být též k dispozici pouze specifickým předpokládaným uživatelům či kritéria vydaná odvětvovým sdružením mohou být k dispozici pouze osobám pracujícím v tomto odvětví. Pokud jsou vybraná kritéria k dispozici pouze specifickým předpokládaným uživatelům nebo jsou relevantní pouze pro specifický účel, je použití zprávy o ověření omezeno na tyto uživatele nebo na tento účel.<sup>8</sup>

---

<sup>8</sup> Ačkoli může být zpráva o ověření omezena kdykoli, když je určena pouze specifikovaným předpokládaným uživatelům nebo pro specifický účel, absence omezení týkajícího se konkrétního čtenáře nebo účelu sama o sobě nenaznačuje, že odborník nese vůči tomuto čtenáři nebo účelu právní odpovědnost. To, zda nese právní odpovědnost, záleží na okolnostech každého případu a na příslušné jurisdikci.

## Důkazy

39. Odborník plánuje a provádí ověřovací zakázku s profesním skepticismem tak, aby získal dostatečné množství vhodných důkazů o tom, zda informace o předmětu zakázky neobsahují významné nesprávnosti. Když odborník plánuje a provádí zakázku, především když stanovuje její podstatu, časový plán a rozsah postupů shromažďování důkazů, zvažuje významnost a riziko ověřovací zakázky a kvantitu a kvalitu dostupných důkazů.

### *Profesní skepticismus*

40. Odborník plánuje a provádí ověřovací zakázku s profesním skepticismem a uvědomuje si, že mohou existovat okolnosti, v důsledku nichž obsahují informace o předmětu zakázky významné nesprávnosti. Profesní skepticismus znamená, že odborník kriticky posuzuje platnost získaných důkazů, a dává pozor na důkazy, které popírají nebo zpochybňují spolehlivost dokumentů či prohlášení odpovědné strany. Např. v průběhu zakázky profesní skepticismus je zapotřebí proto, aby odborník omezil riziko přehlédnutí podezřelých okolností, riziko přílišného zobecňování při vyvozování závěrů z pozorování a riziko používání chybných předpokladů při stanovování podstaty, časového plánu a rozsahu postupů shromažďování důkazů a hodnocení výsledků těchto postupů.
41. Ověřovací zakázka jen málokdy zahrnuje prokazování pravosti podkladů. Odborník není vyškolen k tomu, aby byl v této oblasti expertem a ani se to od něj neočekává. Odborník nicméně zvažuje spolehlivost informací, jež mají být použity jako důkazy, např. fotokopii, faxových zpráv, filmových, digitalizovaných či jiných elektronických dokumentů včetně kontroly jejich přípravy a uchovávání tam, kde to připadá v úvahu.

### *Dostatečnost a vhodnost důkazů*

42. Dostatečnost je měřítkem kvantity důkazů. Vhodnost je oproti tomu měřítkem kvality důkazů, tj. jejich relevance a spolehlivosti. Kvantitu důkazů, které jsou zapotřebí, ovlivňuje riziko, že budou informace o předmětu zakázky významně zkreslené (čím vyšší riziko zde je, tím více důkazů bude zpravidla potřeba), a též kvalita těchto důkazů (čím je kvalita vyšší, tím méně důkazů může být požadováno). Stejně tak je propojena i dostatečnost a vhodnost důkazů. Pouhé získávání většího množství důkazů však nemůže vyvážit špatnou kvalitu těchto důkazů.
43. Spolehlivost důkazů je ovlivňována jejich zdrojem a podstatou a závisí na konkrétních okolnostech, za nichž byly tyto důkazy získány. Spolehlivost různých typů důkazů lze zobecňovat, ale pro tato zobecnění platí důležité výjimky. I když se důkazy získají ze zdrojů externích vůči subjektu, mohou existovat okolnosti, které mohou spolehlivost získaných informací ovlivnit. Např. důkazy získané z nezávislého externího zdroje nemusí být spolehlivé, jestliže zdroj není dobře informován. I přestože se mohou vyskytnout výjimky, následující zobecnění týkající se spolehlivosti důkazů mohou být užitečné:
- Důkazy jsou spolehlivější, když jsou získány z nezávislých zdrojů vně subjektu.
  - Důkazy, které jsou generovány interně, jsou spolehlivější, když jsou účinné související kontroly.

- Důkazy získané přímo odborníkem (např. pozorování týkající se použití kontroly) jsou spolehlivější než důkazy získané nepřímo nebo dovozením (např. dotazováním na použití kontroly).
- Důkazy jsou spolehlivější, jestliže existují v listinné podobě, ať již v písemné, nebo elektronické, příp. v jiném médiu (např. zápis pořizovaný během jednání je spolehlivější než následné ústní prohlášení).
- Důkazy ve formě originálních dokumentů jsou spolehlivější než důkazy ve formě fotokopií nebo faxových zpráv.

44. Odborník obvykle získává větší jistotu z konzistentních důkazů získaných z různých zdrojů či majících různou podstatu než z jednotlivých důkazů, jež zvažuje individuálně. Nadto může shromažďování důkazů získaných z různých zdrojů či majících různou podstatu naznačit, že konkrétní důkaz není spolehlivý. Např. potvrzení informací získaných ze zdroje nezávislého na subjektu může zvýšit jistotu, kterou odborník získává z prohlášení odpovědné strany. A naopak nejsou-li informace získané z jednoho zdroje v souladu s informacemi získanými z jiného zdroje, stanoví odborník, jaké další postupy shromažďování důkazů jsou zapotřebí k tomu, aby se tento nesoulad vyřešil.
45. Pokud jde o získávání dostatečného množství vhodných důkazů, je zpravidla obtížnější získat jistotu o informacích o předmětu zakázky pokrývajícím určité období než o informacích o předmětu zakázky v daném časovém okamžiku. Kromě toho jsou závěry o postupech většinou omezeny na období, které pokrývá zakázka, a odborník tudíž neposkytuje žádné závěry o tom, zda budou postupy daným způsobem fungovat i v budoucnu.
46. Odborník zvažuje vztah mezi náklady na získávání důkazů a užitečností získaných důkazů. Obtížnost či náklady, které je zapotřebí vynaložit, však samy o sobě nejsou oprávněným důvodem pro vynechání postupu shromažďování důkazů, který nelze nijak nahradit. Odborník používá při hodnocení kvantity a kvality důkazů odborný úsudek a profesní skepticismus, a tudíž i dostatečnost a vhodnost, aby zprávu o ověření podpořil.

### *Významnost*

47. Významnost je relevantní, když odborník stanovuje podstatu, časový plán a rozsah postupů shromažďování důkazů a když posuzuje, zda informace o předmětu zakázky neobsahují významné nesprávnosti. Když odborník zvažuje významnost, snaží se pochopit a posoudit, jaké faktory by mohly ovlivnit rozhodnutí předpokládaných uživatelů. Např. jestliže rozpoznaná kritéria umožňují různou prezentaci informací o předmětu zakázky, zvažuje odborník, jak může zvolená prezentace ovlivnit rozhodnutí předpokládaných uživatelů. Významnost se zvažuje v kontextu kvantitativních a kvalitativních faktorů, např. poměrné významnosti, podstaty a rozsahu dopadu těchto faktorů na hodnocení či oceňování předmětu zakázky a na zájmy předpokládaných uživatelů. Posouzení významnosti a poměrné důležitosti kvantitativních a kvalitativních faktorů v konkrétní zakázce je věcí úsudku odborníka.

## Riziko ověřovací zakázky

48. Riziko ověřovací zakázky je riziko, že odborník vyjádří nesprávný závěr, pokud informace o předmětu zakázky obsahují významné nesprávnosti.<sup>9</sup> V zakázce poskytující přiměřenou jistotu snižuje odborník riziko ověřovací zakázky na přijatelně nízkou úroveň za okolností daných zakázkou, aby získal přiměřenou jistotu jakožto základ pro kladnou formu vyjádření závěru. Míra rizika ověřovací zakázky je vyšší v zakázce poskytující omezenou jistotu nežli v zakázce poskytující přiměřenou jistotu vzhledem k odlišné podstatě, časovému plánu či rozsahu postupů shromažďování důkazů. V zakázce poskytující omezenou jistotu je však kombinace podstaty, časového plánu a rozsahu postupů shromažďování důkazů dostatečná alespoň pro to, aby odborník získal míru jistoty, která má význam, jakožto základ pro zápornou formu vyjádření závěru. Míra jistoty získaná odborníkem má význam tehdy, pokud se v jejím důsledku stanou důvěryhodnějšími pro předpokládané uživatele.
49. Riziko ověřovací zakázky lze zpravidla vyjádřit pomocí následujících složek, ačkoli ne všechny tyto složky budou nutně přítomné ve všech ověřovacích zakázkách, případně pro ně nebudou významné:
- (a) Riziko, že informace o předmětu zakázky obsahují významné nesprávnosti, se skládá z:
    - (i) Přirozeného rizika: náchylnost informací o předmětu zakázky k významnému zkreslení za předpokladu, že zde neexistují související kontroly, a
    - (ii) Kontrolního rizika: riziko, že významnému zkreslení, které by se mohlo objevit, nelze zabránit nebo jej včas zjistit a opravit pomocí souvisejících vnitřních kontrol. Je-li kontrolní riziko pro předmět zakázky relevantní, budou některá kontrolní rizika vzhledem k přirozeným omezením projektu a fungování vnitřní kontroly stále přítomna, a
  - (b) Zjišťovací riziko: riziko, že odborník nezjistí významnou nesprávnost, která zde může existovat.

Míru, jakou odborník zvažuje každou z těchto složek, ovlivňují okolnosti zakázky, zejména podstata předmětu zakázky, a dále to, zda se provádí zakázka poskytující přiměřenou jistotu nebo zakázka poskytující omezenou jistotu.

## Podstata, časový plán a rozsah postupů shromažďování důkazů

50. Přesná podstata, časový plán a rozsah postupů shromažďování důkazů se v jednotlivých zakázkách liší. Teoreticky jsou možné nekonečné variace postupů shromažďování důkazů. V praxi je však těžké tyto postupy jasně a jednoznačně sdělit. Odborník se je snaží sdělit

---

<sup>9</sup> (a) To zahrnuje riziko, že v zakázkách s přímým vykazováním, kde jsou informace o předmětu zakázky prezentovány pouze v závěru odborníka, dojde odborník k nesprávnému závěru, že je předmět zakázky ve všech významných ohledech s kritérii v souladu, např. „Podle našeho názoru je vnitřní kontrola ve všech významných ohledech účinná, a to na základě kritérii XYZ“.

(b) Kromě rizika ověřovací zakázky je odborník vystaven riziku, že vyjádří nesprávný názor, i když informace o předmětu zakázky neobsahují významné nesprávnosti, a též riziku, že prohraje případný soudní spor, stane se nechvalně známý, i dalším rizikům spjatým s předmětem zakázky, o němž vyhotovuje zprávu. Tato rizika však nejsou součástí rizika ověřovací zakázky.

jasně a jednoznačně za použití formy vhodné pro zakázku poskytující přiměřenou jistotu nebo pro zakázku poskytující omezenou jistotu.<sup>10</sup>

51. „Přiměřená jistota“ je koncept vztahující se ke shromažďování důkazů, které jsou zapotřebí pro to, aby odborník dospěl k závěru, jenž se týká informací o předmětu zakázky jako celku. Aby mohl odborník vyslovit závěr v kladné formě vyžadovaný u zakázky poskytující přiměřenou jistotu, je zapotřebí, aby získal dostatečné množství vhodných důkazů jakožto součást opakovaného a systematického postupu, který zahrnuje následující:

- (a) Porozumění předmětu zakázky a dalším okolnostem zakázky, které v závislosti na předmětu zakázky zahrnují i porozumění vnitřní kontrole,
- (b) Na základě tohoto porozumění posouzení rizik, že informace o předmětu zakázky mohou obsahovat významné nesprávnosti,
- (c) Reakce na posouzená rizika včetně vytvoření celkové reakce a stanovení podstaty, časového plánu a rozsahu dalších postupů,
- (d) Provádění dalších postupů jasně spjatých s rozpoznanými riziky za použití kombinace inspekce, pozorování, konfirmace, opětovného provedení výpočtu, výkonnosti, analytických postupů a dotazování. Tyto další postupy zahrnují testy věcné správnosti včetně získávání potvrzujících informací ze zdrojů nezávislých na odpovědné straně, připadá-li to v úvahu, a v závislosti na podstatě předmětu zakázky testy provozní účinnosti kontrol, a
- (e) Hodnocení dostatečnosti a vhodnosti důkazů.

52. „Přiměřená jistota“ je méně než absolutní jistota. Snížení rizika ověřovací zakázky na nulu je pouze zřídkakdy dosažitelné nebo jsou vynaložené náklady v nepoměru k užítku, a to v důsledku faktorů, jako je např.:

- Použití výběrového testování,
- Přirozená omezení vnitřní kontroly,
- Skutečnost, že velké množství důkazů, které má odborník k dispozici, je přesvědčivé, ale nikoli nezvratné,
- Použití úsudku při shromažďování a hodnocení důkazů a formulování závěrů,
- V některých případech též charakteristika předmětu zakázky, je-li hodnocen nebo oceňován vůči rozpoznávaným kritériím.

53. Jak zakázky poskytující přiměřenou jistotu, tak zakázky poskytující omezenou jistotu vyžadují použití dovedností a metod poskytování jistoty a shromažďování dostatečného množství vhodných důkazů jakožto součást opakovaného a systematického postupu, do něhož náleží porozumění předmětu zakázky a dalším okolnostem zakázky. Podstata, časový

---

<sup>10</sup> Tam, kde se informace o předmětu zakázky skládají z několika aspektů, může být ke každému aspektu poskytnut samostatný závěr. Přestože se všechny takovéto závěry nemusejí vztahovat k téže úrovni postupů shromažďování důkazů, je každý závěr vyjádřen formou, která je vhodná buď pro zakázku poskytující přiměřenou jistotu nebo pro zakázku poskytující omezenou jistotu.

plán a rozsah postupů shromažďování dostatečného množství vhodných důkazů jsou však v zakázce poskytující omezenou jistotu úmyslně omezeny úměrně ve srovnání se zakázkou poskytující přiměřenou jistotu. V zakázce poskytující omezenou jistotu mohou pro některé předměty zakázky existovat specifická prohlášení, která pro postupy shromažďování dostatečného množství vhodných důkazů poskytují vodítko. Např. ve standardu ISRE 2400, „Zakázky spočívající v prověření účetní závěrky“, se stanovuje, že se dostatečné množství vhodných důkazů pro přezkoumání účetních závěrek získá především pomocí analytických postupů a dotazování. Pokud neexistuje relevantní vodítko, liší se postupy shromažďování dostatečného množství vhodných důkazů podle okolností zakázky, zejména jejího předmětu a potřeb předpokládaných uživatelů a najímající strany včetně příslušných časových a nákladových omezení. Jak pro zakázku poskytující přiměřenou jistotu, tak pro zakázku poskytující omezenou jistotu platí, že pokud si odborník povšimne skutečnosti, která způsobí, že začne uvažovat o tom, zda by se měly informace o předmětu zakázky významně změnit, zabývá se odborník touto otázkou tak, že provádí další postupy dostačující k tomu, aby mohl vyhotovit zprávu.

#### *Kvantita a kvalita dostupných důkazů*

54. Kvantitu nebo kvalitu dostupných důkazů ovlivňuje následující:

- (a) Charakteristika předmětu zakázky a informací o předmětu zakázky. Např. když jsou informace o předmětu zakázky orientované do budoucna, a nikoli historické, lze očekávat méně objektivní důkazy (viz odst. 32), a
- (b) Okolnosti zakázky jiné než charakteristika předmětu zakázky, pokud důkazy, jejichž existenci lze důvodně předpokládat, nejsou k dispozici např. z důvodu časového plánu schůzky odborníka, politiky uchování dokumentů subjektu či omezení uloženého odpovědnou stranou.

Dostupné důkazy jsou zpravidla podporující, nikoliv jednoznačně prokazující příslušný závěr.

55. Závěr bez výhrad není vhodný ani pro jeden typ ověřovací zakázky v případě, že je významně omezen rozsah práce odborníka, tj. když:

- (a) Okolnosti odborníkovi zabraňují získat důkazy potřebné ke snížení rizika ověřovací zakázky na vhodnou úroveň nebo
- (b) Odpovědná strana či najímající strana ukládají omezení, jež zabraňují odborníkovi získat důkazy potřebné ke snížení rizika ověřovací zakázky na vhodnou úroveň.

#### **Zpráva o ověření**

56. Odborník vyhotovuje písemnou zprávu obsahující závěr, v němž je uvedena míra jistoty získaná o informacích o předmětu zakázky. Standardy ISA, ISRE a ISAE uvádí základní náležitosti zpráv o ověření. Kromě toho odborník zvažuje další vykazovací povinnosti včetně komunikace s osobami pověřenými řízením, je-li to vhodné.



57. V zakázce poskytující ujištění může být závěr odborníka vyjádřen buď:

- (a) Na základě ujištění odpovědné strany (např. „Podle našeho názoru je ujištění *odpovědné strany* o tom, že vnitřní kontrola je ve všech významných ohledech účinná, objektivní, a to na základě *kritérií XYZ*“), nebo
- (b) Přímo na základě předmětu zakázky a kritérií (např. „Podle našeho názoru je vnitřní kontrola ve všech významných ohledech účinná, a to na základě *kritérií XYZ*“).

V zakázce s přímým vykazováním formuluje odborník závěr přímo na základě předmětu zakázky a kritérií.

58. V zakázce poskytující přiměřenou jistotu vyjadřuje odborník závěr v kladné formě, např. „Podle našeho názoru je vnitřní kontrola ve všech významných ohledech účinná, a to na základě *kritérií XYZ*“. Tato forma vyjádření v sobě obsahuje „přiměřenou jistotu“. Poté, co odborník provedl postupy shromažďování důkazů, jejichž podstata, časový plán a rozsah byly vzhledem k charakteristice předmětu zakázky a dalších relevantních okolností popsány ve zprávě o ověření racionální, získal dostatečné množství vhodných důkazů, jež snižují riziko ověřovací zakázky na přijatelně nízkou úroveň.

59. V zakázce poskytující omezenou jistotu vyjadřuje odborník závěr v záporné formě, např. „Na základě naší práce popsané v této zprávě jsme nezjistili nic, z čehož bychom se mohli domnívat, že vnitřní kontrola není ve všech významných ohledech účinná, a to na základě *kritérií XYZ*“. Tato forma vyjádření v sobě obsahuje „omezenou jistotu“, která je úměrná míře postupů shromažďování důkazů s ohledem na charakteristiku předmětu zakázky a další okolnosti zakázky popsané ve zprávě o ověření.

60. Odborník nevysloví závěr bez výhrad pro ověřovací zakázku, kde existují následující okolnosti a pokud na základě úsudku odborníka je nebo může být vliv této skutečnosti významný:

- (a) Rozsah práce odborníka je omezen (viz odst. 55). Odborník vyslovuje závěr s výhradou nebo odmítnutí závěru podle toho, nakolik významné či rozsáhlé toto omezení je. V některých případech odborník zvažuje, zda by neměl od zakázky odstoupit.
- (b) V případech, kdy:
  - (i) Je závěr odborníka formulován na základě ujištění odpovědné strany a toto ujištění není ve všech významných ohledech objektivní nebo
  - (ii) Je závěr odborníka formulován přímo na základě předmětu zakázky a kritérií a informace o předmětu zakázky jsou významně zkreslené,<sup>11</sup>

---

<sup>11</sup> V zakázkách s přímým vykazováním, kde jsou informace o předmětu zakázky prezentovány pouze v závěru odborníka a kde odborník dojde k závěru, že předmět zakázky není ve všech významných ohledech v souladu s kritérii, např. „Podle našeho názoru, s výhradou [...], je vnitřní kontrola ve všech významných ohledech účinná, a to na základě *kritérií XYZ*“, by byl takovýto závěr též považován za závěr s výhradou (nebo podle potřeby za záporný závěr).

vyjádří odborník závěr s výhradou nebo záporný závěr v závislosti na tom, nakolik významná či rozsáhlá tato skutečnost je.

- (c) Když se poté, co byla zakázka přijata, zjistí, že jsou kritéria nevhodná nebo že předmět zakázky není pro ověřovací zakázku vhodný. Odborník vyjádří:
- (i) Závěr s výhradou nebo záporný závěr v závislosti na tom, nakolik významná či rozsáhlá tato skutečnost je, jestliže je pravděpodobné, že nevhodná kritéria nebo nevhodný předmět zakázky budou pro uživatele zavádějící, nebo
  - (ii) V ostatních případech závěr s výhradou nebo odmítnutí závěru podle toho, nakolik významná či rozsáhlá tato skutečnost je.

V některých případech odborník zváží, zda by neměl od zakázky odstoupit.

### **Nesprávné použití odborníkova jména**

61. Odborník je spojován s předmětem zakázky, když podává zprávu o informacích o předmětu zakázky nebo souhlasí s použitím svého jména v odborné souvislosti s daným předmětem zakázky. Pokud není odborník tímto způsobem spojován, nemohou třetí strany za odborníka převzít žádnou odpovědnost. Pokud se odborník dozví, že strana nesprávně používá jeho jméno v souvislosti s předmětem zakázky, požádá tuto stranu, aby tak nadále nečinila. Odborník dále zvažuje, jaké kroky mohou být zapotřebí, např. informování jakýchkoli známých uživatelů třetích stran o nesprávném použití odborníkova jména nebo vyhledání právního poradenství.

### **Perspektiva veřejného sektoru**

*1. Tento Rámec je relevantní pro všechny odborné účetní ve veřejném sektoru, kteří jsou nezávislí na subjektu, pro nějž provádějí ověřovací zakázky. V případě, že odborní účetní ve veřejném sektoru nejsou na subjektu, pro nějž provádějí ověřovací zakázky, nezávislí, měli by se řídit poznámkou pod čarou č. 1.*

## Rozdíly mezi zakázkami poskytujícími přiměřenou jistotu a zakázkami poskytujícími omezenou jistotu

V této příloze se nastiňují rozdíly mezi zakázkou poskytující přiměřenou jistotu a zakázkou poskytující omezenou jistotu, o nichž se v tomto Rámci hovoří (viz zejména odstavce, na něž se zde odkazuje).

Typ zakázky	Cíl	Postupy shromažďování důkazů <sup>12</sup>	Zpráva o ověření
<b>Zakázka poskytující přiměřenou jistotu</b>	Snížení rizika ověřovací zakázky na přijatelně nízkou úroveň za daných okolností zakázky jakožto základ pro kladnou formu vyjádření závěru odborníka  (odst. 11)	Dostatečné množství vhodných důkazů se získá jakožto součást systematického postupu, který zahrnuje: <ul style="list-style-type: none"> <li>• pochopení okolností zakázky,</li> <li>• posouzení rizik,</li> <li>• reakce na posouzená rizika,</li> <li>• provádění dalších postupů za pomoci kombinace inspekce, pozorování, confirmace, opětovného provedení výpočtu, výkonnosti, analytických postupů a dotazování. Tyto další postupy zahrnují testy věcné správnosti včetně získávání potvrzujících informací, případá-li to v úvahu, a v závislosti na podstatě předmětu zakázky testy provozní účinnosti kontrol, a</li> <li>• hodnocení získaných důkazů</li> </ul> (odst. 51 a 52)	Popis okolností zakázky a kladná forma vyjádření závěru  (odst. 58)
<b>Zakázka poskytující omezenou jistotu</b>	Snížení rizika ověřovací zakázky na úroveň, která je za daných okolností zakázky přijatelná,	Dostatečné množství vhodných důkazů se získá jakožto součást systematického postupu, do něhož náleží porozumění předmětu zakázky a dalším okolnostem zakázky, ale	Popis okolností zakázky a záporná forma vyjádření závěru

<sup>12</sup> Podrobný rozbor požadavků shromažďování důkazů je možný pouze v rámci standardů ISAE pro specifické předměty.

	ale kde je riziko větší než u zakázky poskytující přiměřenou jistotu, jakožto základ pro zápornou formu vyjádření závěru odborníka (odst. 11)	v němž jsou postupy úmyslně omezeny úměrně ve srovnání se zakázkou poskytující přiměřenou jistotu (odst. 53)	(odst. 59)
--	--	---	------------